**REGULAMIN PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ PRZEDMIOTU MUZYKA**

studentów kierunku **Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej (studia stacjonarne I stopnia) – Katedra Sztuki Muzycznej Akademii Pomorskiej w Słupsku**

**Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk**

Praktyka przedmiotowo-metodyczna jest częścią składową przygotowania studentów do pracy zawodowej. Jej zadaniem jest stworzenie warunków do pogłębienia wiadomości przekazanych w toku zajęć dydaktycznych i konfrontacja ich z praktyką. Praktyki mają przyczynić się do rozwijania aktywności, kreatywności i przedsiębiorczości studentów. W ramach kierunku **Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej (studia stacjonarne I stopnia)** praktyki odbywają się:

* w trakcie IV semestru – 30 godz. +30 godz. praktyka wrześniowa
* w trakcie V semestru – 30 godz.
* w trakcie VI semestru – 30 godz.

**Ogółem: 120 godz.**

Student ma możliwość samodzielnego znalezienia miejsca praktyk, przy czym wybierane szkoły umożliwiają studentowi realizację celów praktyk związanych z tym kierunkiem. Samodzielne znalezienie miejsca praktyk jest jednocześnie formą przygotowania do przyszłych starań o pracę. Rozpoczęcie praktyk następuje po uprzedniej akceptacji miejsca jej odbycia przez akademickiego opiekuna praktyk. Studenci realizują praktykę w wybranych przez siebie szkołach, w ramach podpisanego z Akademią Pomorską porozumienia.

Celem praktyki jest przygotowanie studenta do praktycznego wykonywania zawodu, a w szczególności:

* Gromadzenie doświadczeń związanych z pracą dydaktyczno -wychowawczą nauczyciela

i konfrontowanie nabytej wiedzy z zakresu psychologii, pedagogiki, dydaktyki ogólnej i szczegółowej z rzeczywistością pedagogiczną w działaniu praktycznym.

* Przygotowanie do realizowania zadań zawodowych - dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wynikających z roli nauczyciela w zakresie przedmiotu muzyka (klasy IV-VII) w szkole podstawowej.
* Kształcenie umiejętności samodzielnego i twórczego projektowania dydaktycznego (cele, treści, metody, formy pracy, środki dydaktyczne, ocena szkolna, ewaluacja) poprzez właściwe opracowanie scenariuszy zajęć, hospitowanie i prowadzenie lekcji muzyki oraz zajęć pozalekcyjnych na poziomie szkoły podstawowej.
* Nawiązanie przez studentów kontaktu pedagogicznego z dziećmi oraz poznanie charakteru i warunków pracy nauczyciela muzyki i szkoły.
* Zdobywanie doświadczeń w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych.
* Rozwijanie umiejętności rozpoznawania uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
* Kształtowanie kreatywności i innowacyjności.

Podstawą do zaliczenia i oceny praktyki jest realizacja powyższych celów zawartych w programie praktyk. Regulamin praktyk zawiera szczegóły dotyczące jej organizacji.

**Przebieg praktyki przedmiotu muzyka**

Praktyka przedmiotowo - metodyczna dla studentów kierunku: **Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej (studia stacjonarne I stopnia)** odbywa się:

* w trakcie IV semestru – 30 godz. +30 godz. praktyka wrześniowa
* w trakcie V semestru – 30 godz.
* w trakcie VI semestru – 30godz.

**Ogółem: 120 godz.**

**Organizacja praktyki zawodowej**

Kierownik jednostki powołuje **koordynatora praktyk kierunkowych**, który odpowiada za całościową realizację merytoryczną i organizacyjną praktyk. Jest również osobą wiodącą we współpracy z Biurem ds. kształcenia oraz uczelnianym koordynatorem praktyk.

Kierownik powołuje również opiekunów poszczególnych praktyk.

**Zakres obowiązków opiekuna praktyki z ramienia uczelni**

Opiekun praktyki zobowiązany jest:

1. Uwzględnić przy realizacji programu praktyk specyfikę danego kierunku oraz realizowane treści kształcenia na zajęciach z przedmiotu Dydaktyka muzyki.
2. Opracować szczegółowe regulaminy praktyki przedmiotowo-metodycznej dla studentów.
3. Udostępnić studentom i omówić z nimi szczegółowy program praktyki (wraz z obowiązującą pełną dokumentacją).
4. Ustalić zasady kontaktu studentów z opiekunami praktyki w szkole. Wskazane jest nawiązanie kontaktu z opiekunem w szkole przed rozpoczęciem praktyki oraz uzgodnienie możliwości realizacji programu praktyki w danej placówce.
5. Zaliczyć studentom praktykę poprzez wpisanie zaliczenia w odpowiednich dokumentach w oparciu o materiały przygotowane przez studentów (dokumentujące wykonanie zadań) oraz Druk oceny przydatności do zawodu nauczyciela wystawiony przez opiekuna praktyki z ramienia placówki.
6. Omówić przebieg i efekty praktyki, zwracając szczególną uwagę na autorefleksję studentów.
7. Sporządzić sprawozdanie z przebiegu praktyki i złożyć do Biura ds. kształcenia studentów/koordynatora uczelnianego Akademii Pomorskiej w Słupsku.

**Zakres obowiązków opiekuna praktyki przedmiotowo-metodycznej z ramienia placówki**

Szkolny opiekun praktyki powinien:

1. Zapoznać się ze szczegółowym programem praktyki i ustalić ze studentami harmonogram jej przebiegu (przed jej rozpoczęciem).
2. Zaproponować własne pomysły/oczekiwania dotyczące aktywności studentów w czasie trwania praktyki.
3. Umożliwić studentom wielowymiarowe poznawanie rzeczywistości szkolnej, a zwłaszcza realizację założonych zadań przy współpracy innych nauczycieli i pracowników szkoły, a także udostępnić wskazaną w regulaminie szczegółowym dokumentacją szkolną.
4. Monitorować przebieg praktyki, potwierdzając jej prawidłowy przebieg i realizację zadań podpisem na kartach pracy w „Dzienniku praktyk”.
5. W razie jakichkolwiek problemów związanych z realizacją praktyki przez studentów niezwłocznie poinformować koordynatora kierunkowego, bądź uczelnianych opiekunów praktyk.
6. Omawiać na bieżąco doświadczenia studentów.
7. Ocenić i zaopiniować przebieg praktyki w Ocenie przydatności do zawodu (***załącznik 1****).*
8. Może również angażować studentów do pomocy w zakresie określonym przez program praktyki.

**Zakres obowiązków studentów podczas praktyki przedmiotowo-metodycznej:**

1. Studenci sami dokonują wyboru szkoły, z którą Akademia Pomorska ma zawarte porozumienie. Z wykazem szkół studenci zostaną zapoznani przez opiekuna praktyk z ramienia uczelni oraz pracownika kancelarii w semestrze zajęć dydaktycznych poprzedzających rozpoczęcie praktyki.
2. Studenci sporządzają szczegółowy wykaz placówek, w których będą odbywali praktyki i przekazują koordynatorowi praktyk kierunkowych nie później niż na 3 tygodnie przed rozpoczęciem praktyk. Koordynator składa dokument w Biurze ds. kształcenia AP w Słupsku (***załącznik 2****).*
3. Studenci otrzymują z Biura ds. kształcenia Skierowanie na praktykę, które przedkładają dyrekcji szkoły.
4. Studenci przed rozpoczęciem praktyki przedmiotowo-metodycznej powinni nawiązać kontakt z nauczycielem-opiekunem i wspólnie ustalić harmonogram przebiegu praktyki, zapewniający realizację wszystkich zadań określonych w szczegółowym programie praktyki.
5. W dniu rozpoczęcia praktyki studenci przekazują opiekunowi praktyki otrzymaną dokumentację, tj. umowę, druk opinii oraz program praktyki.
6. Studenci zapoznają się z treścią danego Regulaminu praktyki przed rozpoczęciem praktyki.
7. W trakcie trwania praktyki studenci rzetelnie wykonują programowe zadania, dokumentują je na bieżąco w „Dzienniku praktyk”, przestrzegają dyscypliny pracy oraz starają się jak najefektywniej wykorzystać czas praktyki.
8. Studenci po zakończeniu praktyki są zobowiązani we wskazanym przez opiekuna akademickiego terminie dostarczyć dziennik praktyk oraz opinię od opiekuna z ramienia placówki. Opinia powinna być opatrzona podpisem dyrektora lub nauczyciela muzyki oraz pieczęcią szkoły, w której realizowana była praktyka.
9. Zaliczenie praktyki odbywa się na podstawie:

* pozytywnej opinii opiekuna (wraz z oceną) praktyki wskazanego przez placówkę, przyjmującą studenta na praktykę,
* oceny prowadzonej dokumentacji praktyki – dziennik praktyk,
* pozytywnej oceny, wystawionej przez opiekuna praktyki z ramienia Uczelni.

Szczegółowe kryteria ocen z zaliczenia praktyk zawodowych (przedmiotowo – metodycznych) na kierunku Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej zawiera ***(załącznik 3)***

**Program praktyki przedmiotu muzyka**

**Przebieg praktyki:**  
 W trakcie IV semestrze (30 godz) praktyka hospitacyjna obejmuje:

* Hospitowanie lekcji muzyki, zgodnie z planem opiekuna praktyki w szkole podstawowej, ze szczególnym zwróceniem uwagi na:
* realizację celów kształcenia (wymagania ogólne) oraz treści nauczania (wymagania szczegółowe);
* realizację celów wychowawczych;
* różnorodność form aktywności muzycznej w realizacji tematów zajęć;
* stosowane metody nauczania;
* typy lekcji;
* formułowanie tematów lekcji;
* wykorzystanie współczesnych środków dydaktycznych;
* sposób kontrolowania wiadomości i umiejętności ucznia oraz kryteria ocen;
* sposoby zachowania dyscypliny w klasie;
* sposób motywowania uczniów do pracy;
* metody i formy rozwijania zainteresowań muzycznych i pasji uczniów;
* Zapoznanie z dokumentacją dydaktyczno-muzyczną nauczyciela muzyki, zgodną z obowiązującymi przepisami oświatowymi, ze szczególnym zwróceniem uwagi na:
* realizowane programy kształcenia;
* dobór podręczników i literatury dodatkowej przedmiotu;
* wykorzystanie płytoteki i multimediów;
* przedmiotowy system oceniania;
* sposób dokumentowania pracy nauczyciela i ucznia (dzienniki lekcyjne);
* Hospitowanie muzycznych zajęć pozalekcyjnych, rozwijających zainteresowania i pasje uczniów.
* Udział w przygotowaniu aktualnych imprez artystycznych.
* Zapoznanie z dokumentacją szkoły, ze szczególnym zwróceniem uwagi na:
* statut szkoły;
* plan pracy szkoły;
* plan dydaktyczno-wychowawczy oraz program profilaktyczny;
* wewnątrzszkolny system oceniania;
* ramowy plan nauczania;
* szkolny zestaw programów nauczania;
* dzienniki lekcyjne, arkusze ocen;

W trakcie IV semestru (30 godz. – wrzesień) oraz w V i VI semestrze (30 godz.) praktyka obejmuje:

* Hospitowanie lekcji muzyki, zgodnie z planem opiekuna praktyki w szkole podstawowej, ze szczególnym zwróceniem uwagi na:
* realizację celów kształcenia (wymagania ogólne) oraz treści nauczania (wymagania szczegółowe);
* realizację celów wychowawczych;
* różnorodność form aktywności muzycznej w realizacji tematów zajęć;
* stosowane metody nauczania;
* typy lekcji;
* formułowanie tematów lekcji;
* wykorzystanie współczesnych środków dydaktycznych;
* sposób kontrolowania wiadomości i umiejętności ucznia oraz kryteria ocen;
* sposoby zachowania dyscypliny w klasie;
* sposób motywowania uczniów do pracy;
* metody i formy rozwijania zainteresowań muzycznych i pasji uczniów;
* Zapoznanie z dokumentacją dydaktyczno-muzyczną nauczyciela muzyki, zgodną z obowiązującymi przepisami oświatowymi, ze szczególnym zwróceniem uwagi na:
* realizowane programy kształcenia;
* dobór podręczników i literatury dodatkowej przedmiotu;
* wykorzystanie płytoteki i multimediów;
* przedmiotowy system oceniania;
* sposób dokumentowania pracy nauczyciela i ucznia (dzienniki lekcyjne);
* Hospitowanie muzycznych zajęć pozalekcyjnych, rozwijających zainteresowania i pasje uczniów.
* Udział w przygotowaniu aktualnych imprez artystycznych.
* Zapoznanie z dokumentacją szkoły, ze szczególnym zwróceniem uwagi na:
* statut szkoły;
* plan pracy szkoły;
* plan dydaktyczno-wychowawczy oraz program profilaktyczny;
* wewnątrzszkolny system oceniania;
* ramowy plan nauczania;
* szkolny zestaw programów nauczania;
* dzienniki lekcyjne, arkusze ocen;
* Samodzielne przeprowadzenie lekcji muzyki na poziomie klas IV-VIII oraz I-III szkoły podstawowej, na podstawie opracowanych przez studenta i zatwierdzonych przez opiekuna scenariuszy zajęć.
* Samodzielne przeprowadzenie pozalekcyjnych zajęć muzycznych.
* Uczestnictwo w imprezach, koncertach dla szkół, zespołach samokształceniowych itp.

**Opiekun praktyki, ze względu na uwarunkowania danej szkoły, może modyfikować przebieg praktyki, czyli przydział godzin, wynikający ze szczegółowych regulaminów praktyk dla poszczególnych zadań studentów.**

**Uwagi i warunki zaliczenia praktyki:**

* Student na bieżąco prowadzi dokumentację – dziennik praktyk, w którym zamieszcza: harmonogram hospitacji lekcji i innych zajęć pozalekcyjnych, wypełnione arkusze pohospitacyjne, scenariusze przeprowadzonych lekcji i zajęć pozalekcyjnych – potwierdzone i ocenione przez opiekuna praktyki.
* Lekcje i zajęcia prowadzi student wyłącznie w obecności nauczyciela-opiekuna praktyki, u którego odbywa praktykę.
* Temat zajęć oraz wskazówki do ich prowadzenia student otrzymuje od opiekuna, co najmniej na trzy dni przed zajęciami.
* Dzień przed zajęciami omawia scenariusz i dokonuje jego korekty według sugestii opiekuna.
* W dniu prowadzenia zajęć student przedkłada scenariusz zajęć opiekunowi do zatwierdzenia jego podpisem **(scenariusz powinien być potwierdzony, bez podpisu studentowi nie wolno przeprowadzić lekcji, czy innych zajęć).**
* Opiekun na bieżąco omawia przeprowadzone przez studenta zajęcia, uzasadnia ocenę, którą zamieszcza na scenariuszu.
* Na zakończenie praktyki opiekun omawia całościowo ze studentem odbytą praktykę przedmiotową i wręcza wypełniony i podpisany „Kwestionariusz oceny przydatności do zawodu z odbytej praktyki pedagogicznej przez studentów Akademii Pomorskiej w Słupsku”.
* Po zakończeniu praktyki, w terminie wskazanym przez opiekuna praktyk z ramienia uczelni, student składa dziennik praktyk wraz z „Kwestionariuszem oceny przydatności do zawodu”.

**Załączniki:**

***załącznik nr 1***

Ocena przydatności do zawodu z odbytej praktyki zawodowej (wypełnia nauczyciel – opiekun praktyk)

***załącznik nr 2***

Lista praktyk

***załącznik nr 3***

Kryteria ocen z zaliczenia praktyk zawodowych

***załącznik nr 4***

Regulamin praktyki zawodowej nauczania muzyki w klasach IV-VII szkoły podstawowej/30godz./p.hospitacyjna

***załącznik nr 5***

Regulamin praktyki zawodowej nauczania muzyki w klasach IV – VII szkoły podstawowej/30 godz.

Opracowanie: Ewa Misiewicz

koordynator praktyk